

Refusjon via Admin

Slik gjennomfører du en refusjon fra ordredetaljer i Admin.

1

Åpne Admin

Trykk på hamburgermenyen (tre streker).
Velg «Admin» fra menyen.

2

Finn riktig ordre

Scroll ned og finn riktig ordre i oversikten.
Klikk på «INFO #»-knappen for å åpne ordredetaljer.

3

Start refusjonen

Trykk på «Refund».
Velg nummeret som terminalen er merket med.

4

Åpne Softpay-appen

Når notifikasjonen dukker opp, trykk på den for å åpne Softpay-appen.
Hvis dette ikke skjer: åpne Softpay-appen manuelt.
Gå til hamburgermenyen i Softpay og velg «Cloud».

5

Tæpp kortet

Kunden tæpper kortet på terminalen for å fullføre refusjonen.
Følg instruksjonene på terminalen til refusjonen er bekreftet.

Viktig å vite

Refusjon via Admin brukes når du trenger å refundere direkte fra ordredetaljer og ikke gjennom ePOS-kassen.